

입점업체

업체정보 가이드

입점 단지와 단가 설정부터 프로필·업종·사진 관리까지

왼쪽 메뉴 순서대로 필요한 항목을 확인하세요.

접속 주소

<https://partner.woodong.net/>

로그인 후 왼쪽 메뉴 > 업체 정보

업체 정보 메뉴 순서

- 1 입점 단지** 단지 찾기·입점 신청·승인 상태
- 2 서비스 단가** 단지별 서비스명·금액 등록
- 3 프로필** 기본정보·연락처·영업 정보
- 4 취급 업종** 보유 업종 확인·추가 신청
- 5 포트폴리오** 작업 사진·설명 등록과 관리

표시는 이렇게 읽으세요

별표(*)는 필수 항목 / 보라색 번호는 아래 설명과 같은 순서입니다.

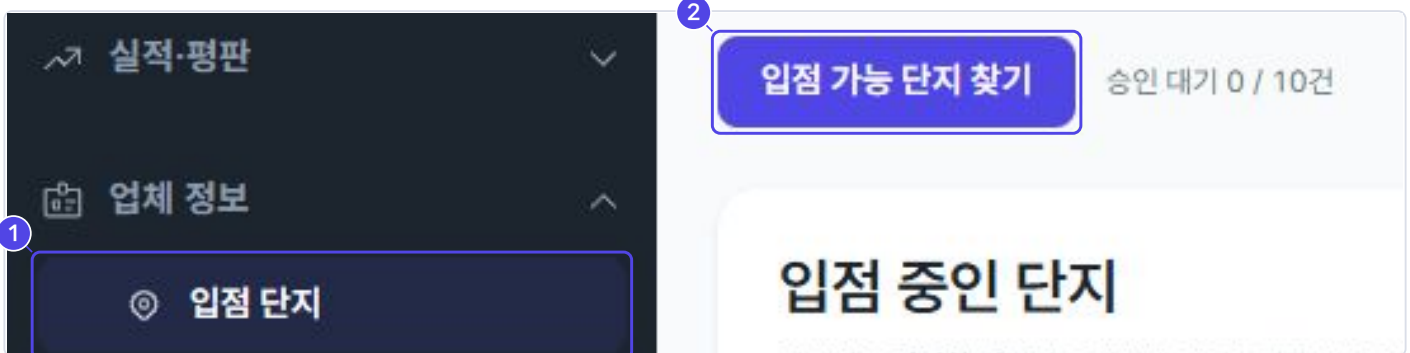
01 / 19

입점 가능한 단지를 찾아보세요

업체 정보에서 입점 단지를 열고, 새로 서비스할 단지를 찾아보세요.

왼쪽 메뉴 > 업체 정보 > 입점 단지

왼쪽 업체 정보 메뉴와 입점 가능 단지 찾기



이렇게 따라 하세요

- 1 왼쪽 [업체 정보]에서 [입점 단지]를 여세요.
- 2 [입점 가능 단지 찾기]를 눌러 단지 검색 화면으로 이동하세요.

이 메뉴에서 입점 중인 단지와 승인 대기 중인 신청을 확인할 수 있습니다.

02 / 19

단지를 검색하고 신청 화면을 여세요

입점할 단지를 찾은 뒤 해당 단지의 입점 신청 화면을 여세요.

왼쪽 메뉴 > 업체 정보 > 입점 단지 > 입점 가능 단지 찾기

단지명·주소·지역 검색과 검색된 단지의 입점 신청

1

단지명·주소

당산삼성래미안

지역(시도·시군구)

예: 송파구

2

검색

초기화

운영 중인 단지 1곳

당산삼성래미안

● 신청 가능

3

서울특별시 영등포구 당산로 214

입점 신청

이렇게 따라 하세요

- 1 [단지명·주소] 입력란에 찾을 단지명이나 주소를 입력하세요.
- 2 [검색]을 눌러 조건에 맞는 단지를 찾으세요.
- 3 원하는 단지의 [입점 신청]을 누르세요.

신청하려면 입점료 20,000원 이상의 캐시를 준비하세요. 입점료는 관리자 승인 시 단지당 한 번 차감됩니다.

03 / 19

신청할 업종과 입점료를 확인하세요

단지명·주소와 신청할 업종을 확인한 뒤 비용 안내에 동의하고 신청하세요.

왼쪽 메뉴 > 업체 정보 > 입점 단지 > 입점 신청

입점 신청 팝업의 업종 선택·필수 비용 동의·입점 신청

당산삼성래미안 입점 신청

서울특별시 영등포구 당산로 214

입점 신청은 관리자 승인 후 반영됩니다. 신청할 수 있는 업종은 취급 업종(및 그 하위) 범위 안입니다.

1

신청할 업종 선택

☒

에어컨 설치 및 수리

설치/수리, 가전제품, 에어컨 설치 및 수리

2

☒

\$

입점료 20,000원

입점 신청이 승인되면 입점료 20,000원이 캐시에서 1회 사용됩니다(단지당 1회 · 반려·철회 시 사용 없음 · 승인 후 환불 없음).

입점료는 신청 시가 아니라 관리자 승인 시점에 캐시에서 사용되며, 잔액을 미리 잡아두지 않습니다. 승인 시점에 잔액이 부족하면 승인이 보류될 수 있습니다.

3

입점 신청

취소

선택 1개

이렇게 따라 하세요

- 1 이 단지에서 서비스할 취급 업종을 선택하세요.
- 2 입점료 안내를 읽고 필수 비용 동의에 체크하세요.
- 3 단지와 업종을 다시 확인한 뒤 [입점 신청]을 누르세요.

입점료는 승인 시 단지당 1회 20,000원이 차감됩니다. 반려·철회 때는 차감되지 않으며, 승인 후에는 환불되지 않습니다.

우동AI 입점업체 이용가이드 | 업체정보
화면의 번호와 아래 설명을 함께 확인하세요.

04 / 20
해당 메뉴 열기

04 / 19

승인 대기 중인 신청을 확인하세요

입점 신청이 접수되면 승인 대기 목록에서 신청 내용과 상태를 확인하세요.

왼쪽 메뉴 > 업체 정보 > 입점 단지 > 승인 대기 중인 신청

신청한 단지·업종과 승인 대기 상태, 철회 버튼

승인 대기 중인 신청

1건

관리자 승인 전까지는 입점으로 반영되지 않습니다. 같은 단지에 다시 신청하면 이 신청을 대체합니다.

입점료는 신청 시가 아니라 관리자 승인 시점에 캐시에서 사용되며, 잔액을 미리 잡아두지 않습니다. 승인 시점에 잔액이 부족하면 승인이 보류될 수 있습니다.

1

당산삼성래미안

2

승인 대기

3

철회

서울특별시 영등포구 당산로 214

신청 업종: 에어컨 설치 및 수리

입점료 20,000원 — 승인 시 사용

2026. 10. 28. 오후 3:23:31 신청

이렇게 따라 하세요

- 1 신청한 단지명과 주소, 신청 업종이 맞는지 확인하세요.
- 2 [승인 대기] 상태를 확인하고 관리자 승인을 기다리세요.
- 3 신청을 취소하려면 해당 신청의 [철회]를 누르세요.

관리자 승인 전에는 입점으로 반영되지 않습니다. 승인 시점에 캐시가 부족하면 승인이 보류될 수 있으므로 잔액을 확인하세요.

05 / 19

승인된 단지와 고객 노출을 확인하세요

관리자 승인이 완료되면 입점 중인 단지 목록에 단지와 업종이 표시됩니다.

왼쪽 메뉴 > 업체 정보 > 입점 단지 > 입점 중인 단지

승인된 당산삼성래미안과 에어컨 설치 및 수리 업종의 고객 노출 상태

입점 중인 단지

1곳

단지별로 입점한 업종과 고객에게 보이는지를 보여 줍니다. '고객에게 안 보임'은 입점은 그대로인데 관리자가 고객 목록에서만 내린 상태입니다. 이미 입점 중이라 같은 업종으로 다시 신청할 수는 없습니다.

1

당산삼성래미안

고객에게 보임 1 / 입점 1개 업종



서울특별시 영등포구 당산로 214

설치/수리 > 가전제품 > 에어컨 설치 및 수리

2

● 고객에게 보임

승인 대기 중인 신청

0건

관리자 승인 전까지는 입점으로 반영되지 않습니다. 같은 단지에 다시 신청하면 이 신청을 대체합니다.

승인을 기다리는 신청이 없습니다.

이렇게 따라 하세요

- 1 입점 중인 단지 목록에서 승인된 단지명과 업종을 확인하세요.
- 2 해당 업종의 상태가 [고객에게 보임]인지 확인하세요.

승인된 단지·업종에 서비스 단가를 등록할 수 있습니다. 다음 장에서 [서비스 단가]를 열고 승인된 단지를 선택하세요.

06 / 19

단가를 등록할 단지를 선택하세요

입점 승인된 단지 중 단가를 등록할 단지를 먼저 선택하세요.

왼쪽 메뉴 > 업체 정보 > 서비스 단가 > 단지 선택

단지 선택 목록과 입점한 단지 보기

1

단지 선택

단지를 고르세요



입점한 단지 중에서 고르세요.

먼저 단지를 고르세요

단가는 **단지마다** 따로 넣습니다. 같은 업종이라도 단지에 따라 금액을 다르게 매길 수 있기 때문입니다.

위 [단지 선택]에서 단지를 고르면, 그 단지에 입점한 업종의 단가표가 열립니다.

2

입점한 단지 보기

이렇게 따라 하세요

- 1 [단지 선택]에서 단가를 등록할 입점 단지를 고르세요.
- 2 원하는 단지가 없으면 [입점한 단지 보기]에서 승인 상태를 확인하세요.

서비스 단가는 단지마다 따로 설정하고 저장합니다. 같은 업종이라도 단지별 작업 조건에 맞춰 금액을 다르게 정할 수 있습니다.

07 / 19

평형별 금액과 주서비스명을 입력하세요

선택한 단지의 업종에서 평형별 최소·최대 금액과 주서비스명을 입력하세요.

왼쪽 메뉴 > 업체 정보 > 서비스 단가 > 평형별 단가

당산삼성래미안의 에어컨 설치 및 수리 평형별 단가 3건

평형	최소 금액	최대 금액	주서비스명
60~85m ²	150,000 원	250,000 원	벽걸이 에어컨 기본
85~135m ²	200,000 원	300,000 원	스탠드 에어컨 기본
135m ² 초과	250,000 원	400,000 원	에어컨 이전 설치

이렇게 따라 하세요

- 1 각 평형 행의 [최소 금액]을 입력하세요.
- 2 각 평형 행의 [최대 금액]을 입력하세요.
- 3 각 금액에 해당하는 작업을 [주서비스명]에 구체적으로 입력하세요.

주서비스명 예시: 벽걸이 에어컨 기본 설치 / 스탠드 에어컨 기본 설치 / 에어컨 이전 설치. 단가는 고객 예상 금액과 시작 금액에 쓰입니다.

08 / 19

단위별 단가를 추가하고 저장하세요

평형과 관계없는 단가는 필요한 단위를 선택하고 금액과 주서비스명을 입력하세요.

왼쪽 메뉴 > 업체 정보 > 서비스 단가 > 평형과 관계없는 단가

대당 단가 입력과 단가 저장, 변경 사항이 모두 저장된 상태

평형과 관계없는 단가(대당·회당·건당 등)

사용	단위	최소 금액	최대 금액	주서비스명	
☒	대당	<input type="text" value="150,000"/> 원	<input type="text" value="250,000"/> 원	<input type="text" value="벽걸이 에어컨 1대"/>	<input type="button" value="지우기"/>
☐	회당	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
☐	건당	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
☐	정액	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
☐	면적당	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

이미 저장된 단가의 [지우기]는 바로 삭제됩니다(되돌릴 수 없습니다). 아직 저장하지 않은 입력은 화면에서만 비워집니다.

3 단가 저장

변경 사항이 모두 저장되어 있습니다.

이렇게 따라 하세요

- 1 평형 구분이 필요 없는 서비스는 사용할 단위에 체크하세요.
- 2 선택한 행에 최소·최대 금액과 주서비스명을 입력하세요.
- 3 [단가 저장]을 눌러 입력한 단가를 반영하세요.

저장 후 '변경 사항이 모두 저장되어 있습니다.'를 확인하세요. 이미 저장한 단가의 [지우기]는 바로 삭제되므로 내용을 확인한 뒤 사용하세요.

09 / 19

업체 이미지와 기본정보를 입력하세요

업체 대표 이미지를 고르고 고객에게 보일 업체명과 한줄소개를 입력하세요.

[왼쪽 메뉴](#) > [업체 정보](#) > [프로필](#) > [기본정보](#)

업체 대표 이미지·업체 표시명·한줄소개

이렇게 따라 하세요

- 1 [이미지 고르기]를 눌러 업체 대표 이미지를 선택하세요.
- 2 필수인 업체 표시명에 고객에게 보일 상호를 입력하세요.
- 3 한줄소개에 주요 서비스를 간단히 입력하세요.

업체 표시명은 필수, 한줄소개는 선택입니다. 업체 대표 이미지는 목록·상세 카드에 표시되며, 변경한 정보는 페이지 하단 [저장]으로 반영하세요.

10 / 19

업체 소개를 작성하세요

고객이 업체의 서비스와 작업 방식을 이해할 수 있도록 소개를 적으세요.

왼쪽 메뉴 > 업체 정보 > 프로필 > 기본정보 > 소개

소개 입력란과 서식 도구

1 소개

B

/

U

S

H2

H3

.

1.

"

—

링크

이미지

유튜브

<>

가정과 소규모 매장의 에어컨 설치·이전 설치·수리를 제공합니다. 방문 전 제품 모델과 설치 환경을 확인하고, 작업 내용과 비용을 안내한 뒤 진행합니다.

업체 상세 화면의 인사말·소개 본문에 표시됩니다. 서식·사진·유튜브 영상을 넣을 수 있습니다.

이렇게 따라 하세요

- 1 소개 입력란에 제공 서비스와 작업 방식을 작성하세요.

소개는 선택 입력입니다. 서식·사진·유튜브 영상을 넣을 수 있으며, 작성 후 페이지 하단 [저장]을 눌러 반영하세요.

11 / 19

대표자 사진을 별도로 등록하세요

대표자 사진을 올릴 경우 본인의 초상 이용 동의를 확인하세요.

왼쪽 메뉴 > 업체 정보 > 프로필 > 대표자 사진

대표자 사진 선택·초상 이용 동의·사진 등록



1 사진 파일

사진 고르기 아직 등록한 사진이 없습니다.
jpg·png·gif·webp, 5MB 이하. 얼굴이 가운데 오도록 찍은 사진이 잘 나옵니다.

2 ☐ 대표자 본인의 초상 이용에 동의합니다(업체 상세·목록에 사진이 공개됩니다).

3 동의에 체크해야 사진을 등록할 수 있습니다.

사진 등록

이렇게 따라 하세요

- 1** [사진 고르기]를 눌러 대표자 사진을 선택하세요.
- 2** 사진 공개 범위를 읽고 본인의 초상 이용 동의에 체크하세요.
- 3** 사진과 동의를 확인한 뒤 [사진 등록]을 누르세요.

대표자 사진은 선택입니다. 등록하려면 본인의 초상 이용 동의가 필수입니다. jpg·png·gif·webp, 5MB 이하이며 512px 정사각형으로 잘립니다. 이 카드의 [사진 등록]으로 별도 반영됩니다.

12 / 19

연락 정보를 입력하세요

고객과 관리자가 연락할 수 있도록 대표자와 연락 정보를 입력하세요.

왼쪽 메뉴 > 업체 정보 > 프로필 > 연락 정보

대표자·연락처·이메일·홈페이지

연락 정보

고객·관리자가 업체에 연락할 때 쓰는 정보입니다.

1

대표자

김우동

2

이메일

udongair@example.com

연락처

01000000000

홈페이지

https://example.com/udongair

이렇게 따라 하세요

- 1 대표자와 대표 연락처를 입력하세요.
- 2 이메일과 홈페이지가 있으면 함께 입력하세요.

연락 정보는 선택 입력이며 고객·관리자가 업체에 연락할 때 사용합니다. 내용을 확인한 뒤 페이지 하단 [저장]으로 반영하세요.

13 / 19

영업 정보를 설정하세요

고객에게 안내할 경력·영업시간·서비스 반경과 근무 요일을 정하세요.

왼쪽 메뉴 > 업체 정보 > 프로필 > 영업 정보

경력·개업일·운영시간·반경·근무일·온라인 상담

1

경력(연차)

10

고객 화면에 경력 연차로 표시됩니다.

개업일

2016-03-01

개업일을 넣으면 경력 연차 대신 개업일로 계산한 연차가 표시됩니다.

2

운영시간

월~토 09:00~18:00 / 일요일·공휴일 휴무

고객에게 안내되는 영업시간입니다. 요청을 받는 시간대는 [설정 > 건적 수신 설정]에서 따로 정합니다.

서비스 반경

제한없음

3

근무일

☒ 월
 ☒ 화
 ☒ 수
 ☒ 목
 ☒ 금
 ☒ 토
 ☐ 일

고객에게 안내되는 근무 요일입니다.

온라인 상담

☐ 온라인·비대면 상담 가능

이렇게 따라 하세요

- 1 경력과 개업일을 입력하세요.
- 2 운영시간을 입력하고 서비스 반경을 선택하세요.
- 3 근무 요일과 온라인·비대면 상담 가능 여부를 선택하세요.

개업일을 넣으면 연차는 개업일 기준으로 계산됩니다. 요청을 받을 요일·시간은 [설정 > 건적 수신 설정]에서 따로 정하고, 영업 정보는 하단 [저장]으로 반영하세요.

14 / 19

기본 서비스를 추가하고 저장하세요

고객에게 보여 줄 주요 서비스를 입력한 뒤 프로필 정보를 저장하세요.

왼쪽 메뉴 > 업체 정보 > 프로필 > 기본 서비스·서비스 지역

기본 서비스 입력·서비스 추가·페이지 하단 저장

기본 서비스

최대 5개까지. 업체 상세 화면에 주요 서비스로 표시됩니다.

1

벽걸이 에어컨 설치

삭제

스탠드 에어컨 설치

삭제

2

에어컨 이전 설치·수리

삭제

+ 서비스 추가

서비스 지역

위 [서비스 반경] 값을 지도에 그린 것입니다. 사업장 위치 보정은 관리자가 합니다.

사업장 위치가 아직 등록되지 않았습니다. 관리자에게 문의하시면 지도에 표시됩니다.

3

저장

기본정보·연락 정보·영업 정보·기본 서비스가 한 번에 저장됩니다. 대표자 사진은 그 카드의 버튼으로 바로 등록·삭제됩니다.

이렇게 따라 하세요

- 1 기본 서비스 입력란에 주요 서비스명을 적으세요.
- 2 항목이 더 필요하면 [+ 서비스 추가]를 누르세요.
- 3 [저장]을 눌러 입력한 프로필 정보를 반영하세요.

기본 서비스는 최대 5개입니다. 서비스 지역 지도는 서비스 반경을 표시하며, 사업장 위치 등록·보정은 관리자에게 문의하세요.

15 / 19

보유 업종을 확인하세요

견적을 받을 업종과 단지 입점에 사용할 업종이 맞는지 확인하세요.

왼쪽 메뉴 > 업체 정보 > 취급 업종 > 보유 업종

보유 업종과 개별 삭제 버튼

보유 업종 (1 / 10개)

삭제는 승인 없이 바로 반영됩니다. 다만 그 업종으로 입점 중인 단지가 남아 있으면 삭제할 수 없습니다 — 먼저 그 단지의 입점을 정리해 주세요.

1

에어컨 설치 및 수리

설치/수리 > 가전제품

2

삭제

이렇게 따라 하세요

- 1 보유 업종 목록에서 제공하는 서비스가 맞는지 확인하세요.
- 2 업종을 빼려면 해당 항목의 [삭제]를 누르세요.

삭제는 승인 없이 바로 반영됩니다. 해당 업종으로 입점 중인 단지가 남아 있으면 삭제할 수 없으므로 먼저 단지 입점을 정리하세요.

16 / 19

새 업종을 선택하고 추가 신청하세요

실제로 제공할 새 최하위 업종을 선택해 관리자 승인을 신청하세요.

왼쪽 메뉴 > 업체 정보 > 취급 업종 > 업종 추가 신청

1 업종 검색·단계별 선택·추가 신청

업종명으로 검색 (예: 에어컨)

이사/청소	가전제품	CCTV 설치
설치/수리	문/창문	IoT 설치
인테리어	수도/보일러/전기	냉장고 설치 및 수리
외주	가구	벽걸이TV 설치 및 철거
이벤트/뷰티	기타 설치/수리	비데 렌탈/구입/청소
취업/직무		세탁기 설치 및 수리
과외		식기세척기 설치 및 수리
취미/자기계발		신규핸드폰 구매

선택 0 / 9개

아직 선택한 업종이 없습니다.

추가 신청

이렇게 따라 하세요

- 1 검색이나 단계별 분류에서 새 최하위 업종을 선택하세요.
- 2 선택 내용을 확인한 뒤 [추가 신청]을 누르세요.

추가 업종은 관리자 승인이 필요하며 보유·신청 합산 최대 10개입니다. 이미 보유한 업종은 중복 등록할 수 없고, 선택 전에는 신청 버튼이 비활성입니다.

17 / 19

포트폴리오에 올릴 사진을 고르세요

고객에게 보여 줄 시공·작업 사진을 한 장씩 선택하세요.

왼쪽 메뉴 > 업체 정보 > 포트폴리오

포트폴리오 사진 추가

시공·작업 사진을 올립니다. 업체 상세 갤러리에 노출됩니다. 최대 10장 (3/10).

1

+

사진 추가

7장 더 올릴 수 있습니다 · jpg·png·gif·webp

설치할 부분과 내장 경로를 확인하는 이미지



설치 전 환경 확인 · 매뉴얼용 예시 이미지

삭제

이렇게 따라 하세요

- 1 [사진 추가]를 눌러 올릴 이미지 파일을 한 장 선택하세요.

포트폴리오는 최대 10장이고 jpg·png·gif·webp 파일을 올릴 수 있습니다. 등록된 사진은 고객이 보는 업체 상세 갤러리에 표시됩니다.

18 / 19

사진 설명을 입력하고 등록하세요

선택한 사진을 확인하고 사진 아래에 표시할 설명을 적으세요.

왼쪽 메뉴 > 업체 정보 > 포트폴리오 > 사진 등록

선택한 사진·설명 입력·등록

우동여객선

01 설치 공간 확인

설치할 벽면과 공간 정보를 확인하는 사진

이 사진을 올립니다

portfolio_before.png

1 설명

설치 전 환경 확인 · 매뉴얼용 예시 이미지

사진 아래에 붙는 한 줄입니다(예: 거실 도배 · 2026년 8월).

2

등록 선택 취소

이렇게 따라 하세요

- 1 설명란에 사진의 작업 내용을 간단히 입력하세요.
- 2 사진과 설명을 확인하고 [등록]을 누르세요.

설명란은 사진 아래에 보이는 한 줄입니다. [등록]을 누르면 바로 반영되므로 별도의 [저장]은 필요하지 않습니다.

19 / 19

등록한 사진과 설명을 관리하세요

갤러리에 반영된 사진을 확인하고 필요 없는 사진을 개별 삭제하세요.

왼쪽 메뉴 > 업체 정보 > 포트폴리오 > 등록 사진

등록 사진·설명·개별 삭제

1

수령과 고정 장치를 확인하는 예시

수령·고정 상태 확인

작동 확인과 사용 방법 안내

설치 완료 모습·매뉴얼용 예시 이미지

2

삭제

사진 미결과 주변 환경을 확인하는 예시

실외기·배관 정리·매뉴얼용 예시 이미지

삭제

이렇게 따라 하세요

- 1 갤러리에서 등록한 사진과 설명이 맞는지 확인하세요.
- 2 사진을 내리려면 해당 사진의 [삭제]를 누르세요.

사진은 항목별로 삭제할 수 있습니다. 다른 사진을 추가하려면 [사진 추가]로 새 파일을 선택해 등록하세요.